

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Molėtų rajono sveikatos centro direktoriaus
2025 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. VK/25 – 32

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE MOLĖTŲ RAJONO SVEIKATOS CENTRE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus viešojoje įstaigoje Molėtų rajono sveikatos centre teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato gautos informacijos apie viešojoje įstaigoje Molėtų rajono sveikatos centre (toliau – Centras) galimai rengiamus, daromus ar padarytus pažeidimus pateikimo, priėmimo, vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, atlyginimo ir kompensavimo tvarka nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vyriausybės nutarimas).

3. Pranešimai apie pažeidimus Centre priimami, registruojami, nagrinėjami vadovaujantis Įstatymu, Vyriausybės nutarimu, Aprašu ir kitais teisės aktais.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo** – fizinis asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą Centre, apie kurį sužinojo iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) santykių su Centru arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu, taip pat informaciją apie pažeidimą pateikęs savarankiškai dirbančio asmens statusą turintis asmuo, įskaitant savanorius ir apmokamus ar neapmokamus stažuotojus, arba bet kuris fizinis asmuo, dirbantis prižiūrint ir vadovaujant rangovams, subrangovams ir (ar) tiekėjams.

4.2. **Kompetentingas subjektas** – Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, asmenų grupė ar specialus padalinys, kurie administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, pagal kompetenciją nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą ir atlieka kitas Vyriausybės nutarime numatytas funkcijas.

4.3. **Pažeidimas** – Centre galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, susijęs su Įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje nurodytomis sritimis, mėginimas nuslėpti minėtą pažeidimą ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos informaciją apie pažeidimą pateikiantis asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų darbo ar sutartinių santykių su Centru (konsultavimo, rangos, subrangos, stažuotės, praktikos, savanoriškos veiklos ir pan.) arba įdarbinimo ar kitų ikisutartinių santykių metu.

4.4. **Pranešimas** – Apraše nustatytos formos reikalavimus atitinkantis arba laisvos formos kreipimasis (nurodant, kad vadovaujamas Įstatymu), kuriame pateikiama konkreti informacija apie pažeidimą, atitinkantį Apraše nustatytus požymius.

4.5. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** – Apraše nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus Centre teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

4.6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme ir Vyriausybės nutarime ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus.

II SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS

5. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo turi teisę ją pateikti užpildydamas pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas) arba apie pažeidimą pranešti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikta Aprašo 7 punkte nurodyta informacija.

6. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo ją gali pateikti vienu iš šių būdų:

6.1. raštu, tiesiogiai kompetentingam subjektui įteikiant Aprašo 5 punkte nurodytą pranešimą;

6.2. elektroninio pašto adresu – pranesk@moletusveikatoscentras.lt, pateikiant Aprašo 5 punkte nurodytą pranešimą;

6.3. žodžiu, atvykus į Centrą pas kompetentingą subjektą, adresu: Grauzinių g. 3, 33125 Molėtai, Molėtų r. sav.). Šiuo atveju kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą pateikiančio asmens sutikimą, turi teisę užfiksuoti susitikimą – daryti pokalbio įrašą ir jį išsaugoti patvarioje laikmenoje, kurioje galima rasti ieškomą informaciją, arba užpildyti pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas) su priedašu „Užpildyta pagal pareiškėjo žodžius“. Asmeniui suteikiama galimybė patikrinti ir ištaisyti nurodytoje formoje pateiktą informaciją ir išreikšti savo sutikimą šią formą pasirašant.

7. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo, pateikdamas šią informaciją laisvos formos pranešimu, jame nurodo:

7.1. savo vardą, pavardę, asmens kodą arba gimimo datą, jeigu asmens kodo neturi, darbovietę (su Centru siejantys ar sieję darbo, sutartiniai ar ikisutartiniai santykiai) ir pareigas, elektroninio pašto adresą (arba gyvenamosios vietos adresą) korespondencijai gauti ir kitus kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti;

7.2. galimo pažeidėjo vardą, pavardę ir pareigas, jei informaciją teikiančiam asmeniui šie duomenys yra žinomi, taip pat kitą svarbią informaciją, kuri padėtų nustatyti galimai pažeidimą padariusį (-ius) asmenį (-is);

7.3. konkrečias faktines aplinkybes: koks pažeidimas, kur, kada, koku būdu galimai jį rengiamasi daryti, daromas ar padarytas;

7.4. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;

7.5. ar apie šį pažeidimą jau pranešta, jei taip, – kam pranešta, ar gautas atsakymas;

7.6. ar pageidauja būti informuotas apie informacijos apie pažeidimą gavimo faktą, nagrinėjimo eigą ir rezultatus;

7.7. kad informacija apie pažeidimą teikiama vadovaujantis Įstatymu.

8. Pranešimas turi būti parašytas valstybine kalba, įskaitomai ir pateikiamas pasirašytas. Jei nesilaikoma šio reikalavimo, pranešimas neregistruojamas ir netiriamas.

9. Informaciją apie pažeidimą priima ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, užregistruoja kompetentingas subjektas, kuriam suteikiamos visos reikiamos teisės visapusiškai valdyti šią informaciją.

10. Jei pranešimas apie pažeidimą Centre buvo gautas kitu būdu, nei nurodyta Aprašo 6 punkte, jis Centre neregistruojamas ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo šio pranešimo gavimo dienos persiunčiamas Aprašo 6.2 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu. Kitu elektroninio pašto adresu, negu nurodyta Aprašo 6.2 papunktyje, gauta ir persiųsta arba kompetentingam subjektui perduota informacija apie pažeidimą turi būti nedelsiant ištrinta.

11. Jeigu užregistravus asmens prašymą, pareiškimą ar skundą vėliau paaiškėja, kad jis atitinka Aprašo 7 punkte nustatytą laisvos formos pranešimą apie pažeidimą, apie tai nedelsiant informuojamas kompetentingas subjektas. Šio punkto nustatyta tvarka užregistruotas prašymas, pareiškimas ar skundas, atitinkantis Aprašo 7 punkte nurodytas sąlygas, perduodamas kompetentingam subjektui, nedelsiant pašalinant prašymo, pareiškimo ar skundo ir jį pateikusio asmens duomenis iš žurnalų ir kitų laikmenų. Jeigu prašymas, pareiškimas ar skundas buvo perduotas nagrinėti vykdytojui, jis pašalinamas iš to vykdytojo kompiuterio ar kitų laikmenų, taip pat sunaikinamos pranešimo duomenų kopijos, jeigu tokios buvo darytos.

13. Centrai gavus Lietuvos Respublikos prokuratūros persiūtą raštą apie pažeidimą, kurio Lietuvos Respublikos prokuratūra neįgaliota tirti, kai Lietuvos Respublikos prokuratūra yra pripažinusi informaciją apie pažeidimą pateikusių asmenį pranešėju arba kai Lietuvos Respublikos prokuratūra nepripažino informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens pranešėju ir informaciją apie pažeidimą persiuntė vadovaudamasi Įstatymu, gautas raštas ir jo priedai (jei yra) neregistruojami. Šiame punkte nurodyti dokumentai nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo informacijos gavimo dienos perduodami kompetentingam subjektui ir registruojami Aprašo 9 punkte nustatyta tvarka.

14. Valstybės ar savivaldybės institucijos susirašinėja dėl nustatytų pažeidimų Centre ar pranešimų tyrimų tik su kompetentingu subjektu, pateikdamos informaciją elektroninio pašto adresu – pranesk@moletusveikatoscentras.lt arba siųsdamos pranešimą paštu Centrai adresu Graužinių g. 3, 33125 Molėtai, Molėtų r. sav. Po adresato pavadinimu turi būti dedama žyma „KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“.

15. Aprašo 6.2 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu gauta ir išsiųsta informacija saugoma 3 mėnesius nuo jos išsiuntimo ar gavimo dienos. Pasibaigus šiam terminui, informacija ištrinama.

16. Kompetentingas subjektas, vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos turi pranešti informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, kad jo pateikta informacija buvo gauta. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, nėra informuojamas apie pateiktos informacijos gavimą, jei jis išreiškė valią jo neinformuoti apie informacijos apie pažeidimą gavimą ar tokios informacijos gavimo patvirtinimas sukeltų pavojų jo konfidencialumui.

III SKYRIUS

PATEIKTOS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ VERTINIMAS, TYRIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

17. Kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas įvertina vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmens pateiktą ir užregistruotą pranešimą šiais aspektais:

- 17.1. ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo nėra anoniminis;
- 17.2. ar Centras yra įgaliotas tirti asmens pranešime pateiktą informaciją;
- 17.3. ar asmuo pageidauja, kad jam būtų suteiktas pranešėjo statusas.

18. Kompetentingas subjektas, įvertinęs vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmens pateiktą ir užregistruotą pranešimą, priima vieną šių sprendimų:

18.1. nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame pateikiama Aprašo 7 punkte nurodyta informacija, ir įvertinęs, kad Centras yra įgaliotas tirti asmens pranešime pateiktą informaciją, priima sprendimą nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos persiunčia pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai, prašydamas spręsti klausimą dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo;

18.2. nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame pateikiama Aprašo 7 punkte nurodyta informacija, ir įvertinęs, kad Centras nėra kompetentingas ją vertinti, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos persiunčia pranešimą Lietuvos Respublikos prokuratūrai ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui;

18.3. nustatęs, kad pranešimas pateiktas anonimiškai arba asmuo nepageidauja įgyti pranešėjo statuso, o pagal pranešime nurodytą informaciją yra pagrindo manyti, kad galbūt buvo padarytas kitas, Įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje neapibrėžtas teisės aktų pažeidimas, ir įvertinęs, kad šį pažeidimą teisės aktų nustatyta tvarka yra įgaliotas tirti Centras, priima sprendimą nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą. Jeigu kompetentingas subjektas priima sprendimą, kad Centras

nėra įgaliojtas tirti pranešime nurodyto (-ų) pažeidimo (-ų), jis nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu, persiunčia pranešimą kitai institucijai, įgaliojatei tirti tokius pažeidimus, ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui (išskyrus tuos atvejus, kai pranešimas pateikiamas anonimiškai);

18.4. nenagrinėti Aprašo 18.3 papunktyje nurodytos informacijos apie pažeidimą, o apie priimtą sprendimą ir jo motyvus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas informuoti informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį, kai:

18.4.1. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija, informacija yra abstrakti, pagrįsta bendrojo pobūdžio teiginiais ar asmenine nuomone, kurios neįmanoma patikrinti;

18.4.2. informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, nors prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas;

18.4.3. yra žinoma, kad informaciją apie pažeidimą gavo ir nagrinėja kita institucija.

19. Kompetentingas subjektas, gavęs Aprašo 5 ir 13 punktuose nurodytą informaciją apie pažeidimą, organizuoja jo tyrimą. Kompetentingas subjektas prireikus turi teisę kreiptis (pateikiama nuasmeninta informacija) į Centro vadovą dėl darbo pareigų pažeidimo tyrimo komisijos sudarymo arba kreiptis (pateikiama nuasmeninta informacija) į Centre veikiančią etikos komisiją dėl galimai padaryto profesinės etikos pažeidimo tyrimo.

20. Kompetentingas subjektas, išnagrinėjęs jam pateiktą informaciją apie pažeidimą ir priėmęs Aprašo 18.1 ar 20.4 papunktyje nurodytus sprendimus, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo minėtos informacijos gavimo dienos turi pranešti informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui ar pranešėjui apie jo pateiktos informacijos nagrinėjimo eigą (numatytus ar atliktus nagrinėjimo veiksmus, jų pagrindimą) arba atsisakymą šią informaciją nagrinėti.

21. Jeigu paaiškėja naujų teisinių ar faktinių aplinkybių, kurių anksčiau nebuvo arba kurios nebuvo žinomos priimant sprendimą nenagrinėti gautos informacijos apie pažeidimą, kompetentingas subjektas gali priimti sprendimą nagrinėti gautą informaciją apie pažeidimą. Apie sprendimą nagrinėti gautą informaciją apie pažeidimą ir jo motyvus kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį.

22. Kompetentingas subjektas, gavęs Aprašo 13 punkte nurodytą informaciją arba priėmęs Aprašo 18.1 papunktyje ar 19 punkte nurodytą sprendimą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu informuoja Lietuvos Respublikos prokuratūrą apie nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, o jeigu Lietuvos Respublikos prokuratūra nepripažino Aprašo 13 punkte nurodytą informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens pranešėju – ir informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį.

23. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas raštu informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį ar pranešėją ir Lietuvos Respublikos prokuratūrą apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustatęs pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas subjektas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį ar pranešėją apie pažeidimą padariusiam (-iems) asmeniui (-ims) taikytą atsakomybę.

IV SKYRIUS KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMAS

24. Kompetentingas subjektas užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, taip pat pranešėjo ir jo teikiamos informacijos konfidencialumą, išskyrus Įstatymo nustatytus atvejus.

25. Jeigu asmuo pranešimą apie pažeidimą, atitinkantį Įstatymo nuostatas, pateikia nesilaikydamas Aprašo 5 punkto reikalavimų, kompetentingas subjektas užtikrina tokio asmens

konfidencialumą nuo pranešimo gavimo Aprašo 10 ir 11 punktuose nustatyta tvarka dienos.

26. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su ja susiję duomenys (dokumentai, įrašai) būtų saugomi, kad su šiais duomenimis galėtų susipažinti tik tokia teisę turintis informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys, pasirašę nustatytos formos konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas).

27. Centro darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo pateiktų duomenų arba gali sužinoti juos pateikusių asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe už Įstatymo ir (ar) kitų teisės aktų nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų tretiesiems asmenims, pranešti kompetentingam subjektui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

28. Centro darbuotojai, kuriems tapo žinomi informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo asmens duomenys ir (ar) tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti šios informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo.

29. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, jei to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo ar pranešėjas arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

30. Susirašinėjimą, susijusį su gauta informacija apie pažeidimą, kuriai taikomi Įstatymo reikalavimai, vykdo kompetentingas subjektas elektroninio ryšio kanalais. Siunčiamų dokumentų lydraščius (be pridedamų dokumentų) rengia ir teikia pasirašyti kompetentingas subjektas.

31. Siunčiant elektroniniu paštu Aprašo 30 punkte nurodytus raštus, naudojamosi Aprašo 6.2 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu. Siunčiant nurodytus raštus paštu, užklijuotas vokas įteikiamas atsakingam asmeniui išsiųsti.

32. Informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Centre, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

33. Informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens ar pranešėjo konfidencialumas turi būti užtikrinamas darbo pareigų pažeidimo tyrimo procedūrų metu tiek, kiek tai yra objektyviai įmanoma atsižvelgiant į pateiktus duomenis ir jų ryšį su informaciją apie pažeidimą pateikusių asmeniu ar pranešėju.

34. Informacija apie informaciją apie pažeidimus pateikusius asmenis ar pranešėjus, taip pat informacija apie asmenis, susijusius su pažeidimu, ar jų pagalbininkus tyrime nedalyvaujantiems asmenims neteikiama.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Centro vadovybei ir darbuotojams draudžiama informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, taip pat jo šeimos nariams, giminaičiams, kolegoms, dirbantiems Centre, daryti neigiamą poveikį pagal Įstatymo 10 straipsnį, nesvarbu, ar informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo buvo pripažintas pranešėju, ar ne.

36. Informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo ar pranešėjas dėl Įstatymo taikymo, procedūrų, jam galimo daryti ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, savo teisių gynimo būdų ar priemonių ir kitais klausimais gali konsultuotis su kompetentingu subjektu, taip pat, vadovaudamasis Įstatymo 11 straipsnio 3 dalimi, gali pranešimu kreiptis į Lietuvos Respublikos prokuratūrą dėl jo pripažinimo pranešėju.

37. Dokumentus ir įrašus, susijusius su Aprašo nuostatų įgyvendinimu, ne trumpiau kaip 5 metus nuo paskutinio priimto sprendimo apie pažeidimą saugo kompetentingas subjektas, laikydamasis konfidencialumo reikalavimų ir vadovaudamasis Centro vadovo tvirtinamu dokumentacijos planu. Informacijos apie pažeidimus saugojimo Centre terminas gali būti pratęstas motyvuotu Lietuvos Respublikos prokuratūros nurodymu.

38. Pranešėjas turi teisę į atlyginimą už vertingą informaciją ir kompensaciją dėl patiriamo neigiamo poveikio ar galimų padarinių dėl jo pateikto pranešimo, taip pat teisę į valstybės garantuojamą teisinę pagalbą.

39. Kompetentingas subjektas iki einamųjų metų kovo 1 d. apibendrina praėjusių metų informacijos apie pažeidimus, kuriai taikomi Įstatymo reikalavimai, gavimo ir nagrinėjimo (kai informacija nagrinėjama pagal Aprašo 13 punktą, 18.1 ir 18.3 papunkčius) nuasmenintus duomenis ir Centro interneto svetainėje paskelbia statistinius duomenis apie pateiktos informacijos apie pažeidimus atvejus (gautos informacijos apie pažeidimus skaičių, turimą informaciją apie nagrinėjimo rezultatus, kitą apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pateikta informacija).

40. Centro darbuotojų pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimai saugomi darbuotojo asmens byloje.

41. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Informacijos apie pažeidimus viešojoje
įstaigoje Molėtų rajono sveikatos centre
teikimo tvarkos aprašo
1 priedas

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas ir pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas ir pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas ir pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	

7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.
9. Papildomos pastabos ir komentarai.

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.

Data	Parašas
------	---------

Informacijos apie pažeidimus viešojoje
įstaigoje Molėtų rajono sveikatos centre
teikimo tvarkos aprašo
2 priedas

Viešosios įstaigos Molėtų rajono sveikatos centro

(asmens pareigos, vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20 m. d.
Molėtai

1. Suprantu, kad, vykdydamas savo pareigas viešojoje įstaigoje Molėtų rajono sveikatos centre, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kurių, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas) nuostatomis, konfidencialumas turi būti užtikrintas. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo tiesioginiam vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumo užtikrinimui.

4. Žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, taip pat man perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

5. Esu susipažinęs su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Esu įspėtas, kad, pažeidus šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)